

UNIVERZITET CRNE GORE
MEDICINSKI FAKULTET
Broj:2095/1
Podgorica, 17.12.2021. godine

Na osnovu člana 64 i 65 Statuta Univerziteta Crne Gore i nakon razmatranja Izvještaja o samoevaluaciji Komisije za obezbjedjenje i unapredjenje sistema kvaliteta Medicinskog fakulteta, broj: 1951/1 od 17.12.2021. godine, Vijeće Medicinskog fakulteta na elektronskoj sjednici održanoj 16-17.12.2021. godine, donijelo je

ODLUKU

1. Usvaja se Izvještaj o samoevaluaciji Komisije za obezbjedjenje i unapredjenje sistema kvaliteta Medicinskog fakulteta, broj: 1951/1 od 17.12.2021. godine.
2. Izvještaj iz tačke 1 ove Odluke, zajedno sa Standardima i indikatorima za obezbjedjenje i unapredjenje kvaliteta upućuje se Centru za unapredjenje kvaliteta Univerziteta Crne Gore.
3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

VIJEĆE MEDICINSKOG FAKULTETA
PREDSJEDAVAJUĆI,

Prof. dr Miodrag Radunović, dekan



STANDARDI I INDIKATORI ZA OBEZBJEDENJE I UNAPREĐENJE KVALITETA/SAMOEVALUACIJA

Standardi i indikatori kvaliteta su veoma važan instrument za praćenje kvaliteta stanja u visokom obrazovanju i definisanje pravca razvoja univerziteta. Naročito je važno pratiti indikatore kvaliteta ako imamo u vidu globalno društvo u kojem se promjene dešavaju neprestano. Potrebno je izaći u susret svim izazovima savremenog doba, pa tako i u sistemu visokog obrazovanja moramo kontinuirano vršiti internu samoevaluaciju, uz upotrebu odgovarajućih standarda i indikatora. Stoga je definisanje takvih standarda neophodno za sprovođenje analize stanja i za dobijanje relevantnih, objektivnih informacija, uz dosljednost svih aktera, kako bi se doprinijelo promociji stalnog unapređenja kvaliteta Univerziteta.

Univerzitet Crne Gore je prepoznao potrebu izrade standarda kvaliteta za instituciju, a u skladu sa Evropskim prostorom visokog obrazovanja, odnosno sa dokumentom pod nazivom *Standardi i smjernice za obezbjeđivanje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)*. U proteklom periodu, članovi Odbora za upravljanje sistemom kvaliteta, koji je stalno tijelo Centra za unapređenje kvaliteta, radili su na izradi standarda i indikatora za obezbjeđenje kvaliteta za Univerzitet. To je prepoznato i normativnim aktima kojima se reguliše sistem visokog obrazovanja u zemlji, kao što su Zakon o visokom obrazovanju, Ugovor o finansiranju Univerziteta i Ministarstva prosvjete, zatim kroz Strategiju razvoja Univerziteta Crne Gore za period 2019–2024. godine, a takođe, jedna od preporuka IEP tima (u okviru Programa institucionalne evaluacije evropske asocijacije, IEP tim je posjetio Univerzitet Crne Gore u maju 2018. godine) odnosila se i na promociju smjernica ESG-a i njihovu upotrebu. IEP tim je predložio da Univerzitet odabere i usvoji niz međunarodno uporedivih ključnih pokazatelja performansi za obezbjeđenje kvaliteta i da iste uključi u strateški plan, kako je navedeno u Evaluacionom izvještaju iz jula 2018. godine. Dakle, preporuka se

odnosila na to da Univerzitet izabere i usvoji niz međunarodno uporedivih ključnih indikatora performansi za obezbjeđenje i unapređenje kvaliteta (bazirajući se na smjernicama ESG-a) i implementira ih u strateški plan.

Imajući u vidu sve navedeno, članovi tima su izradili dokument, uvažavajući međunarodno priznate standarde kvaliteta (ESG), kao i sopstvene potrebe, odnosno specifičnosti, kako bi na najbolji način doprinijeli unapređenju sistema kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore.

Definisani su sljedeći standardi kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore:

1. Unapređenje kulture kvaliteta i akademskog integriteta

Unapređenje kulture kvaliteta i akademskog integriteta treba da budu osnova u cilju kontinuiranog obezbjeđenja kvaliteta na Univerzitetu. Univerzitet treba da razvije niz zajedničkih, prihvaćenih i integrisanih obrazaca kvaliteta u svakodnevnom radu, ne oslanjajući se isključivo na periodičnu evaluaciju i time postigne kontinuirano obezbjeđenje kvaliteta, kao temelj uspješnog funkcionisanja ustanove.

Akademski integritet podrazumijeva etički kodeks u skladu sa kojim treba da se ponašaju pripadnici akademske zajednice. Međunarodni centar za akademski integritet definiše ovaj pojam kroz šest osnovnih vrijednosti: povjerenje, poštovanje, iskrenost, poštenje, odgovornost i hrabrost.

2. Nastava

Univerzitet treba da kroz proces nastave obezbijedi adekvatnu nadgradnju znanja i vještina koje stiču studenti, u cilju formiranja takvog tipa ličnosti koji će biti spreman da odgovori svim izazovima koje nameću društvene promjene savremenog doba.

Potrebno je obezbijediti institucionalno organizovani i vaninstitucionalni napor u savladavanju propisanih sadržaja i sticanju znanja, vještina i navika, osposobljavanju za dalji permanentni rad sa ciljem da se razvije kritička, slobodna, autonomna, stvaralačka, humana, obrazovana, multikulturalna, multietička i multikonfesionalna ličnost, otvorena za sve sadašnje i buduće progresivne promjene pojedinca i društva u kome se nalazi.

Univerzitet treba da kreira nastavni plan i program koji će karakterisati svrhovitost, utilitarnost, motivisanost i komunikativnost, kako bi se stvorile sve neophodne pretpostavke za kvalitetno funkcionisanje obrazovnog procesa i prepoznatljivost ustanove u prostoru visokog obrazovanja.

3. Studenti

Univerzitet treba da poštuje ličnost studenta, prepoznaje studentske potrebe i shodno tome pribjegava odgovarajućim načinima izvođenja nastave, uz maksimalnu podršku i smjernice studentima od strane akademskog osoblja.

Provjerena znanja studenata treba da bude organizovana prema principu jednakosti tretmana i u skladu sa objavljenim procedurama, uz eliminisanje svih oblika diskriminacije.

Kriterijumi provjere znanja, u tom smislu, treba da budu unaprijed poznati, a sama provjera znanja organizovana tako da se može provjeriti da li su, i ako jesu u kojoj mjeri, realizovani ishodi učenja navedeni u ECTS katalogima.

Rezultat valjanog nastavnog procesa treba da bude osposobljenost za učenje i samoučenje, kao i sposobnost za samovrednovanje obrazovnog procesa i njegovih ishoda.

4. Ljudski resursi

Akademsko, stručno i neakademsko osoblje Univerziteta treba da bude organizovano i raspoređeno na radne zadatke na tržišnim osnovama, shodno načelima efikasnosti i produktivnosti, kao i ostvarenim rezultatima u odgovarajućim oblastima.

Neophodno je na tržišnim osnovama osmisliti sastav i broj akademskog, stručnog i neakademskog osoblja. To znači da treba voditi računa o sljedećem: studijski programi treba da budu prepoznatljivi na tržištu (da ima interesovanja za upis na te studijske programe); da broj zaposlenog osoblja (akademskog i neakademskog osoblja) na pojedinim organizacionim jedinicama Univerziteta ne bude veći od broja studenata upisanih na taj studijski program (izbjegavanje finansijski neisplativih studijskih programa); da starosna struktura zaposlenih bude takva da obezbijedi normalan razvoj i funkcionisanje svih organizacionih jedinica Univerziteta na duži rok i da ostvareni naučni rezultati i doprinosi akademskog osoblja budu vrednovani na adekvatan način.

5. Naučno-istraživačka i umjetnička djelatnost

Univerzitet treba da obezbijedi adekvatne aktivnosti na polju naučnih istraživanja; vodi aktivnu kampanju za objavljivanje publikacija i prezentaciju umjetničkih ostvarenja, ali i da stimulatino djeluje u cilju motivisanosti doktoranada za istraživački rad. Kontinuirani rad na jačanju istraživačkih kapaciteta, jačanju izvrsnosti rezultata istraživačkog rada i kvaliteta naučnih publikacija će značajno doprinijeti boljoj prepoznatljivosti Univerziteta Crne Gore u Evropskom istraživačkom prostoru.

6. Saradnja i mobilnost

Univerzitet treba da teži uspostavljanju mobilnosti, saradnje i partnerstava sa drugim institucijama kroz: aktivne i realizovane projekte, aktivnost akademskog osoblja na polju istraživanja, objavljivanje publikacija i promociju značajnih umjetničkih ostvarenja.

Pod ovim se podrazumijeva postignuta saradnja sa visokoškolskim institucijama (lokalnim, regionalnim, međunarodnim), naučnom dijasporom, kao i sa privrednim sektorom i društvenom zajednicom. Mobilnost se odnosi na akademsko osoblje, administrativno osoblje i studente i može biti dolazna i odlazna mobilnost.

7. Upravljanje resursima

Univerzitet treba da obezbijedi adekvatne resurse za podršku studentima u učenju, primjerene za svaki program koji se nudi, u cilju stvaranja odgovarajućeg ambijenta za učenje i istraživanje.

Organizacija Univerziteta treba da bude efikasna i zasnovana na ideji konstantnog progressa i boljeg pozicioniranja na međunarodnom planu, a finansiranje transparentno u cilju unapređenja nastave i naučnih istraživanja.

Organizacija se odnosi na upravljačku strukturu, organizaciona tijela, razvoj mehanizama za unapređenje standarda zaposlenih i drugo. Pod finansiranjem se podrazumijev a finansiranje nastave i istraživanja, uz jasno preciziranje izvora finansiranja.

Procedura samoevaluacije je sljedeća:

1. Komisija za kvalitet fakultetske jedinice priprema izvještaj o samoevaluaciji
2. Izvještaj o samoevaluaciji usvaja se na vijeću fakultetske jedinice
3. Komisija Univerziteta (članovi Odbora za upravljanje sistemom kvaliteta i rektorski tim, po potrebi) pripremaju izvještaj na osnovu izvještaja o samoevaluaciji fakultetskih jedinica
4. Izvještaj Komisije Univerziteta usvaja Senat Univerziteta Crne Gore

Kriterijumi za ocjenu:

0-nema dokaza ili postoje djelimični, nepouzdani dokazi ispunjenja zahtjeva (potpuno novo ili strano u organizaciji),

1-zahhtjev je planiran-postoji samo na papiru – P (plan),

2-zahhtjev je planiran i djelimično sproveden-i na papiru i primijenjen D

(djelo), 3-zahhtjev je planiran, sproveden i prate se efekti – C (provjera),

4-zahhtjev je planiran, sproveden, prate se efekti i poredi s drugima – A (poređenje) i

5-zahhtjev je planiran, sproveden, prate se efekti i uvode stalna prilagođavanja i poboljšanja na osnovu poređenja sa najboljima.

I	ne ispunjava zahtjev	0
II	djelimično ispunjava zahtjev	1
III	pretežno ispunjava zahtjev	2 i 3
IV	u potpunosti ispunjava zahtjev	4 i 5

UNIVERZITET CRNE GORE / CENTAR ZA UNAPREĐENJE KVALITETA
STANDARDI I INDIKATORI ZA UNAPREĐENJE I OBEZBJEDENJE KVALITETA/SAMOEVALUACIJA

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

NAZIV UNIVERZITETSKE JEDINICE STANDARD	STUDIJSKA GODINA	VRJEDNOST					
1. UNAPREĐENJE KULTURE KVALITETA I AKADEMSKOG INTEGRITETA	1.1 Obezbjedenje kvaliteta	60					
			R.B	INDIKATOR			
			1	Ukupan broj direktnih aktivnosti koje se odnose na promociju i unapređenje kulture kvaliteta (akreditacija, nastava, međunarodna saradnja, istraživanje, mobilnost, partnerstva, radionice, okrugli stolovi itd.)			
			2	Broj sastanaka Komisije za obezbjeđenje i unapređenje sistema kvaliteta na godišnjem nivou			
			3	Broj zaposlenih u čijoj nadležnosti su promocija i unapređenje kulture kvaliteta i procenat u odnosu na ukupan broj zaposlenih			
			1	Ukupan broj mehanizama i aktivnosti u cilju zaštite akademskog integriteta, sprečavanja diskriminacije, neetičkog ponašanja, netolerantnosti (predavanja, skupovi, seminari, okrugli stolovi, radionice i ostalo)			
			2	Broj tematskih sjednica Vijeća posvećenih sistemu obezbjeđenja kvaliteta i pitanjima akademskog integriteta			
			3	Broj disciplinskih postupaka			
			4	Broj studenata koji su uspješno položili online kurs o akademskom integritetu na 1 godini studija i procenat u odnosu na ukupan broj studenata 1 godine			
			5	Broj provjera radova u cilju sprečavanja plagijarizma (provjera master radova/doktorskih disertacija)			
6	Procenatualna ispunjenost ciljeva Strategije razvoja fakultetske jedinice u odnosu na postavljene ciljeve definisane istom	30-40%					
7	Broj zaposlenih u čijoj nadležnosti je promocija i unapređenje akademskog integriteta i procenat u odnosu na ukupan broj zaposlenih	5					
2. NASTAVA*2	2.1 Studijski programi	5					
			1	Ukupan broj studijskih programa, smjerova, na svim nivoima studija /osnovne/master/ doktorske			
			2	Broj kompatibilnih međunarodnih uporednih studijskih programa (podrazumijeva najmanje 60% kompatibilnosti) /osnovne/master/doktorske/3			
			3	Procenat zastupljenosti nastave na engleskom jeziku na svim nivoima studija /osnovne/master/doktorske/4			
			4	Broj interdisciplinarnih studijskih programa-smjerova			
			1	Broj predmeta baziranih na kombinovanim metodama nastave (kombinovanje standardnih metoda nastave učenja sa elektronskim učenjem(blended learning approach) e-učenje) i procenat u odnosu na ukupan broj predmeta	0n. 0	0	0
			2	Ukupan broj i procentualna zastupljenost pojedinih oblika provjere znanja studenata tokom semestra za kategorije /usmeno/pismeno/praktično/	349	218	349
			2.2 Nastavne metode				
			1	Broj predmeta baziranih na kombinovanim metodama nastave (kombinovanje standardnih metoda nastave učenja sa elektronskim učenjem(blended learning approach) e-učenje) i procenat u odnosu na ukupan broj predmeta	309	114	13

¹ Navesti konkretno aktivnosti koje su preduzete u ovom pogledu (u napomenama)

² Fakultetske jedinice mogu prikazati tražene podatke po studijskim programima, ukoliko smatraju da je to potrebno (deskriptivno ili brojčano)

³ Uzeti podatke iz elaborata za akreditaciju, kao i uspostavljenju saradnju

⁴ Broj predmeta preko ERASMUS i CEEPUS programa

3	Ukupan broj mehanizama za motivaciju i stimulaciju studenata i efikasnosti studiranja (nagrade, promocija kroz različite aktivnosti (studijska putovanja, radionice, izložbe, i dr.))	5	
2.3.5. anje praktičnih znanja i vještina	1	Broj potpisanih ugovora sa privredom ili nastavnim bazama u kojima: se izvodi praktična nastava	3
	2	Procenat zastupljenosti praktične nastave na svim nivoima studija /osnovne/master/doktorske/	59,6% - 30%
	3	Broj angažovanog osoblja iz privrede (nastavnih baza) /"praktičara" i procenat u odnosu na ukupan broj angažovanih u nastavi	120
2.4. Cjelovito učenje	1	Broj programa cjelovitog učenja	0
2.5. Studentsko vrednovanje nastave ⁵	1	Prosječan procenat izlaznosti studenata u anketnom vrednovanju nastave	47%
	2	Prosječna ocjena vrednovanja studijskih programa od strane studenata u toku studija osnovne/master/doktorske	Med 4.65 Stom 4.8 Farm 4.79 VMS 4.7 Igalo 4.63
2.6. Angažovanost osoblja ⁶	1	Procenat zastupljenosti akademskog osoblja u odnosu na ukupan broj studenata	5,75%
	2	Procenat zastupljenosti stručnog osoblja u odnosu na ukupan broj studenata	12,8%
	3	Procenat zastupljenosti administrativnog osoblja u odnosu na ukupan broj studenata	1,2% (nije uključeno tehničko osoblje, domar, higijeničarke, vozač)
	4	Prosječan broj sati angažovanja nastavnika u nastavi (opterećenje) na nedjeljnom nivou	3,18
	5	Prosječan broj sati angažovanja saradnika u nastavi (opterećenje) na nedjeljnom nivou	3,24
2.7. Opterećenost studenata	1	Prosječan broj sati angažovanja studenata u nastavi (teorijska i praktična) na nedjeljnom nivou	28
	1	Procenat /prijavljenih/prijmljenih/ kandidata u odnosu na konkursom traženi broj na svim nivoima studija	Upisano 98,2% 100% 225,95% 125%
	2	Procenat /prijavljenih/prijmljenih/ kandidata u odnosu na zahtjeve tržišta rada na svim nivoima studija	100 % 100%
	3	Procenat primljenih kandidata iz /Crne Gore /regionalno/stranstva	98,91% 1,09%
3.1. Struktura upisanih studenata	4	Procentualno izražen uspjeh primljenih kandidata iz prethodnog školovanja / odlični/ vrlo-dobri/ostali	63,39% 30,60% 6,01%
	1	Ukupna prosječna prolaznost na ispitima u studijskoj godini (računati ponderisani procenat)	65%
	2	Procenat studenata koji nastavljaju studije nakon prve godine studija /osnovne/master/doktorske/	72,13% 50%
	3	Procenat prelaska na drugi studijski program u okviru fakulteta /osnovne/master/doktorske/	- - -
3.2. U toku studija	4	Procenat prelaska na druge fakultetske jedinice u okviru Univerziteta /osnovne/master/doktorske	- - -

⁵ Prikazati prosječnu ocjenu po studijskim programima i nivoima studija

⁶ Razdvojiti u datim podacima interne i eksterne predavače

5	Prosjечna ocjena studenata na osnovnim studijama (ponderisana aritmetička sredina)/ prva/ druga/treća/... godina?	7,69		
3.3 Diplomirani				
1	Procenat studenata koji su diplomirali u zakonom predviđenom roku (srednja vrijednost za posljednje 3 generacije) za /osnovne/master/dc.torske/	54,97%	-	-
2	Prosjечna dužina studiranja u odnosu na ukupno trajanje studijskog programa /osnovne/master/doktorske (prosjek u posljednje 3 godine)	5,6		
3	Procenat studenata koji su boravili na drugom univerzitetu u odnosu na ukupan broj studenata	7		
4	Procenat studenata koji su nastavili školovanje u inostranstvu nakon završenog jednog nivoa/ciklusa studija	-		
5	Procenat studenata koji su obavili praksu (najmanje mjesec dana) u toku godine	100%		
6	Procenat studenata koji su se zaposlili u struci nakon diplomiranja	90%		
7	Procenat studenata koji su se zaposlili u struci u prvoj godini nakon diplomiranja	Oklo 95%		

			8	Procenat nezaposlenih iz evidencije na birou rada	31.12.2020. godine
	3-4 Alumni		1	Broj alumništa sa kojima univerzitetka jedinica ima upostavljenu saradnju	33 doktora 33 doktora medicine, 41 doktor stomatologije, 10 doktora farmacije, 50 bachelor primijenjene fizioterapije, 43 bachelor primijenjenih studija visoke medicinske škole, 20 – primijenjena fizioterapija stepen specijalista, 10 specijalista zdravstvene njege
	3-5 Vannastavne aktivnosti			Broj vannastavnih aktivnosti studenata	10
4. LUDSKI RESURSI	4-1 Akademsko osoblje/ naučno osoblje/ redovni profesor, vanredni profesor, docent, profesor i saradnik u nastavi, naučni savjetnik, viši naučni saradnik i naučni saradnik		1	Starosna struktura nastavnika / <35 / 35-50/ > 50/ godina (broj i % u odnosu na ukupni broj)	1 0.02% 10 0.17% 45 0.8%
			2	Starosna struktura saradnika / <30/ 30-40/ > 40/ godina (broj i % u odnosu na ukupni broj)	26 0.27% 38 0.40% 30 0.31%
			3	Broj i procentualna zastupljenost akademskog osoblja po zvanjima	29 Redovni 18 Vanredni 9 Docent 9.90%
			4	Broj akademskog osoblja angažovanog sa drugih univerziteta i procenat u odnosu na ukupan broj angažovanog akademskog osoblja	4 0.07%
			5	Procenat uspjehnosti napredovanja u procesu izbora u više akademsko zvanje	100%
			6	Procenat naučnog osoblja u odnosu na ukupno osoblje	8,82%
	4-2 Stručno osoblje/ viši lektor, lektor, viši stručni saradnik, viši laborant, laborant		1	Starosna struktura / <35 / 35-50/ 50-60/ > 60 godina (broj i % u odnosu na ukupni broj)	19 0.34% 28 0.5 8 0.14% 0%
		2	Procenat stručnog osoblja u odnosu na /akademsko osoblje/ostalo osoblje	0,98% 3,23%	
	4-3 Administrativn o osoblje		1	Starosna struktura / <35 / 35-50/ 50-60/ > 60 godina (broj i % u odnosu na ukupni broj)	1 0.1% 5 0.5% 1 0.1% 3 0.3%
		2	Procenat administrativnog osoblja u odnosu na / akademsko osoblje/ostalo osoblje	0.2%	
		5	Broj edukacija, seminara, treninga, obuka administrativnog osoblja u svrhu usavršavanja po zaposlenom u administraciji		

5. NAUČNO- ISTRAŽIVAČKA UMJETNIČKA DJEIATNOST	1	5.1 Projekti	1	2	3	5	2			
			Broj aktivnih projekata /nacionalni/bilateralni/medunarodni/ u prethodnoj godini	Ukupan broj realizovanih projekata u posljednjih 5 godina	Ukup an broj naučnih publikacija akademskog naučnog osoblja/radovi u vodećim časopisima-WOS lista (SCI,SSCI,SCIE,A&HCI)/SCOPUS/medunarodnim časopisima/nacionalnim časopisima/ poglavlja u naučnim monografijama u odnosu na ukupan broj akademskog osoblja u prethodnoj godini	ta	Odnos broja naučnih publikacija (radovi u vodećim časopisima WOS liste (SCI, SSCI, SCIE, A&HCI)) i broja akademskog i naučnog osoblja	32	1	SC
5.2 Publikacije	1	2	1	2	3	5	2			
			2	1	10	10	20			
			1	1	1	1	1			
			2	1	1	1				
			3	1	1	1				
			2	1	1	1				
5.3 Partnerstva	1	2	1	2	6					
			2	1	1	1				
			3	1	1	1				
5.4 Stimulacija	1	2	1	2	21					
			2	1	1	1				
			3	1	1	1				
5.5 Mentori	1	2	1	2	26					
			2	1	1	1				
6. SARADNJA MOBILNOST	1	1	1	1	1					

	2	Broj ostvarenih partnerstava sa privrednim sektorom i društvenom zajednicom u toku posljednje godine	1
	3	Broj ostalih ostvarenih partnerstava u toku posljednje godine	
6.2 Mobilnost	1	Broj ostvarene odlazne mobilnosti /studenti/akademsko osoblje/admini. tracija u toku posljednje godine	2
	2	Broj ostvarene dolazne mobilnosti /studenti/akademsko osoblje/administracija u toku 56 posljednje godine	0
	3	Prosječno trajanje odlazne mobilnosti /studenti/akademsko osoblje/administracija u toku 30 posljednje godine	15
	4	Prosječno trajanje dolazne mobilnosti /studenti/akademsko osoblje/administracija u toku 30 posljednje godine	0
7. UPRAVLJANJE RESURSIMA	7.1 Upravljačka struktura	1	Broj upravljačkih i organizacionih tijela
		2	2 upravljačka tijela 3 organizaciona tijela
7.2 Prostorni kapaciteti i oprema	1	Broj prostornih jedinica za potrebe nastave i opremljenost savremenom opremom (biblioteke, laboratorije, učionice, računarske sale...)	Biblioteke: 2 prostorije Podgorica 1 prostorija Igalo 1 Prostorija Berane Racunarske sale: 1 Podgorica 1 Igalo 1 Berane Ucionice za izvodjenje nastave: Podgorica: 10 Berane 4 Igalo 3
	2	Broj prostornih jedinica za aktivna naučna i umjetnička istraživanja i opremljenost savremenom opremom	
	3	Uložena sredstva (u EUR) za unapređenje prostornih kapaciteta i opreme u toku posljednje godine	78,436,00
7.3 Informacioni sistem	1	Iskazati redovnost u objavljivanju informacija/aktuelnosti koje se tiču univerzitetske jedinice ⁸	visok n srednji nizak 100% n. n.
	2	Iskazati u kojoj mjeri se ažuriraju podaci i informacije na sajtu (stranici fakultetske jedinice) ⁹	visok n. srednji nizak 100% n. n.
7.4 Finansiranje	1	Procenat finansiranja od studenata u odnosu na ukupni budžet	10,41%
	2	Procenat finansiranja od tržišta u odnosu na ukupni budžet	6,61%
	3	Procenat finansiranja od projekata u odnosu na ukupni budžet	8,89%
	4	Procenat ostalih oblika finansiranja u odnosu na ukupni budžet	74,09
	5	Procenat izdvajanja za istraživanje od ukupnog budžeta	5,28%

⁸ Iskazati na slijedeći način: VISOK, SREDNJI I NIZAK NIVO (unijeti u odgovarajuću kolonu)

⁹ Na isti način prikazati

Napomena: Organizacije jedinice mogu, u slučaju procjene, tabelu dopuniti i dodatnim INDIKATORIMA, a prema definisanim STANDARDIMA.

NAZIV STANDARDA	UNAPREĐENJE KULTURE KVALITETA I AKADEMSKOG INTEGRITETA					
DOBRE STRANE	Detaljno tekstualno obrazložiti – naveć jno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
LOŠE STRANE/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti– navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
PREPORUKE ZA PREVAZILAŽENJE LOŠIH STRANA/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti– navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
Ocjena ispunjenosti	0	1	2	3	4	5
Nivo ispunjenosti zahtjeva	I	II	III		IV	
MIŠLJENJE KOMISIJE I Ocjena ispunjenosti	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					
MIŠLJENJE KOMISIJE I Nivo ispunjenosti zahtjeva	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					
PREPORUKE KOMISIJE	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					

NAZIV STANDARDA	NASTAVA					
DOBRE STRANE	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
LOŠE STRANE/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
PREPORUKE ZA PREVAZILAŽENJE LOŠIH STRANA/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
OCJENA ISPUNJENOSTI	0	1	2	3	4	5
NIVO ISPUNJENOSTI ZAHTJEVA	I II III IV					
MIŠLJENJE KOMISIJE I OCJENA ISPUNJENOSTI	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					
MIŠLJENJE KOMISIJE I NIVO ISPUNJENOSTI ZAHTJEVA	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					
PREPORUKE KOMISIJE	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					

IZAZIV STANDARDA	STUDENTI						
DOBRE STRANE	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG						
LOŠE STRANE/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG						
PREPORUKE ZA PREVAZILAŽENJE LOŠIH STRANA/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG						
Ocjena ispunjenosti	<table border="1"> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </table>	0	1	2	3	4	5
0	1	2	3	4	5		
Nivo ispunjenosti zahtjeva	<table border="1"> <tr> <td>I</td> <td>II</td> <td>III</td> <td>IV</td> </tr> </table>	I	II	III	IV		
I	II	III	IV				
Mišljenje komisije i ocjena ispunjenosti	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta						
Mišljenje komisije i nivo ispunjenosti zahtjeva	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta						
Preporuke komisije	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta						

NAZIV STANDARDA	LUDSKI RESURS					
DOBRE STRANE	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
LOŠE STRANE/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti– navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
PREPORUKE ZA PREVAZILAŽENJE LOŠIH STRANA/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti– navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
OCJENA ISPUNJENOSTI	0	1	2	3	4	5
NIVO ISPUNJENOSTI ZAHTJEVA	I	II	III			IV
MIŠLJENJE KOMISIJE I OCJENA ISPUNJENOSTI	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					
MIŠLJENJE KOMISIJE I NIVO ISPUNJENOSTI ZAHTJEVA	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					
PREPORUKE KOMISIJE	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					

NAJIV STANDARDA	NAUČNO-ISTRAŽIVAČKA I UMJETNIČKA D. ELATNOST					
DOBRE STRANE	Detaljno tekstualno obrazložiti- navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
LOŠE STRANE/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti- navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
PREPORUKE ZA PREVAZILAŽENJE LOŠIH STRANA/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti- navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG					
OCJENA ISPUNJENOSTI	0	1	2	3	4	5
NIVO ISPUNJENOSTI ZAHTEVA	I	II	III	IV		
MIŠLJENJE KOMISIJE I OCJENA ISPUNJENOSTI	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					
MIŠLJENJE KOMISIJE I NIVO ISPUNJENOSTI ZAHTEVA	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					
PREPORUKE KOMISIJE	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta					

NAZIV STANDARDA	SARADNJA I MOBILNOST							
DOBRE STRANE	Detaljno tekstualno obrazložiti- navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCC							
LOŠE STRANE/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti- navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCC							
PREPORUKE ZA PREVAZILAŽENJE LOŠIH STRANA/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti- navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCC							
OCJENA ISPUNJENOSTI	0	1	2	3	4	5		
NIVO ISPUNJENOSTI USLOVA	I					II	III	IV
MIŠLJENJE KOMISIJE I OCJENA ISPUNJENOSTI	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta							
MIŠLJENJE KOMISIJE I NIVO ISPUNJENOSTI ZAHTEVA	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta							
PREPORUKE KOMISIJE	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta							

NAZIV STANDARDA	UPRAVLJANJE RESURSIMA
DOBRE STRANE	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG
LOŠE STRANE/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG
PREPORUKE ZA PREVAZILAŽENJE LOŠIH STRANA/SLABOSTI	Detaljno tekstualno obrazložiti – navedeno u Strategiji razvoja Medicinskog fakulteta UCG
Ocjena ispunjenosti	0 1 2 3 4 5
Nivo ispunjenosti uslova	I II III IV
MIŠLJENJE KOMISIJE I Ocjena ispunjenosti	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta
MIŠLJENJE KOMISIJE I Nivo ispunjenosti	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta
ZAHTEVA	
PREPORUKE KOMISIJE	Popunjava eksterna komisija sa Univerziteta

Napomene:

1. Tabelu za svaki indikator prikazati na posebnoj stranici.
2. Ukoliko postoji dodatni materijal, molimo da isti dostavite u vidu linkova putem kojih se može pristupiti dokumentaciji

PREPORUKE KOMISIJE:

NAZIV STANDARDA	NIVO ISPUNJENOSTI
UNAPREĐENJE KULTURE KVALITETA I AKADEMSKOG INTEGRITETA	
NASTAVA	
STUDENTI	
LJUDSKI RESURSI	
NAUČNO-ISTRAŽIVAČKA I UMJETNIČKA DJELATNOST	
SARADNJA I MOBILNOST	
UPRAVLJANJE RESURSIMA	

Članovi Komisije:

(ime i prezime) _____

(svojeručni potpis) _____

(ime i prezime) _____

(svojeručni potpis) _____

(ime i prezime) _____

(svojeručni potpis) _____

(ime i prezime) _____

(svojeručni potpis) _____